



## Inspectierapport

Peuterspeelzaal "Dol-Fijn" (PSZ)  
Paasberg 14  
6862CC Oosterbeek

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Renkum
Datum inspectie:	15-05-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-06-2017

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

GGD

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	16
Gegevens toezicht .....	16
Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 2.20 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Tijdens dit onderzoek zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van risicogestuurd toezicht. Op basis van het model risicoprofiel zijn de onderzoeksactiviteiten bepaald. Deze onderzoeksactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige onderzoeken.

Op locatie zijn documenten ingezien. De toezichthouder heeft na het onderzoek op locatie de houder telefonisch gesproken.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van dit onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum (en de inspectiegeschiedenis), volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### *Feiten over de peuterspeelzaal*

Peuterspeelzaal Dol-fijn is een kleine organisatie met twee peuterspeelzalen in Oosterbeek. De peuterspeelzaal op de Paasberg is gevestigd in een nieuwbouwlocatie waarin tevens basisschool de Paasberg gevestigd is. Elke ochtend is er één peuterspeelzaalgroep van maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar. Men biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VVE) aan.

### *Inspectiegeschiedenis*

Bij het jaarlijkse onderzoek in 2015 zijn geen overtredingen geconstateerd. Bij jaarlijks onderzoek in 2016 is geconstateerd dat de benodigde veiligheids- en gezondheidsmaatregelen in de praktijk onvoldoende werden uitgevoerd. Daarnaast was er een aandachtspunt geconstateerd met betrekking tot de matige zelfstandigheidsbevordering van de kinderen (pedagogische praktijk). Bij het nader onderzoek dat volgde werd wel voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### *Bevindingen op hoofdlijnen*

Bij dit onderzoek wordt aan de gestelde voorwaarden voldaan.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (versie Januari 2015). De cursief gedrukte tekst hieronder is afkomstig uit dit document. Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

De observatie vond plaats in de ochtend, waarbij het vrij spelen is geobserveerd, het verschonen en een gedeelte van de kring.

### Pedagogisch beleid

Er is een pedagogisch beleidsplan van beide locaties van peuterspeelzaal Dol-Fijn, versie april 2017. Hier staat o.a. de visie in beschreven, de uitgewerkte pedagogische doelen, het wenbeleid en het vierogenprincipe.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

Tijdens de observatie blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van het pedagogische beleidsplan.

#### **Emotionele veiligheid**

##### *Steun krijgen*

*"De meeste kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De meeste kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten. De kinderen schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben".*

Voorbeelden:

- Een beroepskracht gaat bij een meisje, dat stilletjes aanwezig is, op de grond zitten en praat met haar over school. Het meisje is gaan oefenen op school. Ze vraagt hoe het was, hoe de juffen heten en of ze kan lopen of met de auto moet gaan. Ze neemt er rustig de tijd voor. Daarna vraagt ze wat ze wil doen en stelt voor dat ze gaat kleien. Dat wil het meisje wel.
- Een jongen komt met een boek naar de beroepskracht, die aan de kleitafel zit. De beroepskracht vraagt wat hij wil. Het jongetje komt dicht tegen haar aan staan. "Wil je op schoot?". Ze neemt hem op schoot en gaat het boekje voorlezen. Er komen nog meer kinderen bij staan.
- Een jongen ligt op de grond. De beroepskracht vraagt of hij moe is. Even later moet hij spugen. Eén beroepskracht regelt dat de jongen wordt opgehaald en dat er wordt schoongemaakt, de andere beroepskracht gaat met de jongen in haar armen op de grond zitten. Hij valt bij haar in slaap.
- Een kind moet erg huilen bij het afscheid van haar moeder. De beroepskracht houdt haar vast en samen zwaaien ze moeder uit. Dan gaat de beroepskracht met het kind op schoot een spelletje doen, waarbij ze snel stil is. Even later gaat ze zelf spelen.

#### **Persoonlijke competentie**

### *Spelbetrokkenheid*

*"De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of kortdurend en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt".*

De kinderen spelen met momenten geconcentreerd met o.a. de duplo, klei, puzzels en verf. Ze komen aan de beroepskracht laten zien wat ze gemaakt hebben en ze krijgen hier complimenten over. "Zie je wel dat jij een slang kan maken? Jij gaat ook al bijna naar de basisschool hè". Andere kinderen zijn fysieker aan het spelen, op de glijbaan of een ander kind duwen in een karretje. Een meisje weet niet goed wat ze kan doen. Ze vraagt ook geen hulp. De beroepskracht stelt dingen voor die ze dan gaat doen. Bijvoorbeeld als iedereen aan het helpen is met opruimen en het meisje in de groep staat de kijken, vraagt de beroepskracht of zij vast de stoelen in de kring wil zetten.

### *Zelfredzaamheid*

Er is aandacht voor het bevorderen van de zelfstandigheid van kinderen en het stimuleren van zelfredzaamheid. Dit is te zien bij de toiletronde; kinderen die zindelijkheidsstraining hebben, gaan zelfstandig naar het toilet en wassen daarna hun handen. Bij sommige kinderen begeleidt de beroepskracht dit, maar ze laat het ze zelf doen. Het uitdelen van het fruit wordt door een kind gedaan.

### **Sociale competentie**

#### *Leren samenspelen*

*"De beroepskrachten laten veel initiatief voor samenspel over aan de kinderen (...) Zij helpen kinderen om er weer samen uit te komen".*

Kinderen komen naar de beroepskracht toe als zij hulp nodig hebben. Voorbeeld: Een kind (X) zegt huilend dat een ander kind (Y) zijn speelgoed heeft afgepakt. De beroepskracht zegt tegen X dat hij het terug kan vragen aan Y. Dit doet de jongen en Y geeft het terug. "Wat zeg je dan? Dankjewel", zegt de beroepskracht. De beroepskracht spreekt ook Y aan. "We pakken geen speelgoed af, je kunt het wel vragen. Dan zeg je: X, mag ik ...? Want jij zou het ook niet leuk vinden als jouw speelgoed wordt afgepakt toch?".

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder verschillende voorbeelden gezien van kindvriendschappen:

- Twee kinderen die terwijl ze een koekje eten bedenken dat ze een keer samen willen afspreken. De beroepskracht zegt dat ze dat straks aan mama kunnen vragen.
- Twee kinderen die samen op de bank een boekje lezen.

### **Overdracht van normen en waarden**

#### *Uitleg en instructie*

*"De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt".*

Voorbeelden:

- Na het spelen wordt er samen opgeruimd. Een jongen is te moe zegt hij. "Ja, we zijn allemaal een beetje moe, maar we ruimen toch samen op". Dan geeft ze hem een opdrachtje en dit gaat hij doen.
- Twee jongens slaan elkaar met knuffels. De beroepskracht zegt dat knuffels er zijn om mee te knuffelen en niet om mee te slaan.

Op basis van de observatie is geconstateerd, dat de pedagogische praktijk op alle competenties voldoet.

### **Voorschoolse educatie**

Op peuterspeelzaal Dol-fijn wordt Voor - en Vroegschoolse Educatie aangeboden.

De VVE kinderen komen minimaal drie dagdelen naar de peuterspeelzaal.

Alle dagen wordt VVE aangeboden. Er wordt gebruik gemaakt van het VVE-erkende programma "Startblokken van Basisontwikkeling".

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen en twee vaste beroepskrachten per dagdeel.

De beroepskrachten beschikken over de juiste beroepskwalificaties aangevuld met een VVEcertificaat.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld waarin staat beschreven hoe de kennis en

vaardigheden van de beroepskrachten met betrekking tot VVE worden onderhouden.

*Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder, mevr. Worm)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (april 2017)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2016-2017)

## **Personeel en groepen**

Binnen dit domein zijn de pedagogisch medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag. De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd aan de hand van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt. Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De toezichthouder heeft op locatie een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) ingezien van de stagiaire. De werkzame beroepskrachten zijn tijdens het vorige inspectiebezoek reeds gecontroleerd op een geldige VOG. Deze zijn momenteel nog geldig.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Passende beroepskwalificatie**

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening.

### **Opvang in groepen**

Elke ochtend is er een groep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Er is ook de mogelijkheid om te blijven lunchen bij Dol-Fijn.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio**

Er worden maximaal 16 kinderen opgevangen met twee beroepskrachten. Op de kindlijsten van vorige week is te zien dat er per dagdeel tussen de 13 en 16 kinderen worden opgevangen. Er blijven maximaal 7 kinderen lunchen bij Dol-Fijn. Er zijn dan ook twee beroepskrachten aanwezig.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Er wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (week 19)
- Presentielijsten (idem)
- Personeelsrooster (idem)

## **Veiligheid en gezondheid**

Binnen dit domein zijn de documenten over de veiligheid en gezondheid beoordeeld op inhoud en uitvoering.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Het vierogenprincipe is in de praktijk gecontroleerd op uitvoering en beleid.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De houder voert jaarlijks de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid uit en koppelt aandachtspunten terug naar de beroepskrachten. De risico-inventarisaties en het plan van aanpak veiligheid en gezondheid zijn inzichtelijk op de locatie voor de beroepskrachten. Deze is voor het laatst uitgevoerd in maart/april 2017.

Bij elk risico is aangegeven wat de afspraak is. Er is ook een actieplan veiligheid en gezondheid waar de belangrijkste punten staan aangegeven, met een aangewezen verantwoordelijke.

#### *Conclusie*

Op grond van het beleid en het gesprek met de beroepskrachten kan worden geconcludeerd dat de houder zorg draagt voor het inzichtelijk hebben van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Meldcode kindermishandeling**

De houder gebruikt een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, versie juli 2013. Deze meldcode voldoet aan de gestelde eisen.

Een keer per jaar lezen de beroepskrachten de meldcode door, ze krijgen hierover een mail van de houder en moeten hun handtekening zetten als zij het gelezen hebben.

De beroepskracht is op de hoogte van de signalen, het stappenplan en de meldplicht.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Vierogenprincipe**

Het vierogenprincipe houdt in dat de beroepskracht haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Bij peuterspeelzaal Dol-fijn werken altijd twee beroepskrachten op een ochtend.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan het vierogenprincipe.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder, mevr. Worm)
- Interview (Beroepskrachten)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid (maart/april 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (maart/april 2017)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Meldcode kindermishandeling (juli 2013)



## Ouderrecht

Bij dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders betreft en informeert over het beleid. Ook is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

### **Informatie**

Ouders worden geïnformeerd middels een intakegesprek. Zij kunnen informatie terug lezen op de website, zoals het pedagogisch beleidsplan, de klachtenregeling en de inspectierapporten.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Klachten en geschillen per 1 januari 2016**

Op de website staat de klachtenregeling voor een gedeelte beschreven, waarbij ook de aansluiting bij de geschillencommissie wordt vermeld. Voor het volledige reglement wordt verwezen naar de locatie.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

### **Klachten 2015**

Het klachtenjaarverslag over 2015 is gedateert op 20 mei 2016.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Houder, mevr. Worm)
- Interview (Beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders (website)
- Website
- Klachtenregeling

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>De peuterspeelzaal beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor die peuterspeelzaal kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de peuterspeelzaalgroep. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten waarbij kinderen hun peuterspeelzaalgroep dan wel de peuterspeelzaalgroepsruimte verlaten. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten bij hun werkzaamheden met kinderen worden ondersteund door andere niet structureel ingezette personen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan de peuterspeelzaalgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de peuterspeelzaal toegerust worden voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 20 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a en 20 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Voorschoolse educatie</b></p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. <b>OF</b> De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 2.8 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag
Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 2.6 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder de peuterspeelzaal exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. (art 2.6 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij een onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij de peuterspeelzaal overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 2.6 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar. (art 2.6 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Passende beroepskwalificatie
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie overeenkomstig de meest recent aangevragen cao Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. (art 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Opvang in groepen
De opvang vindt plaats in peuterspeelzaalgroepen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De peuterspeelzaalgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 20 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Beroepskracht/vrijwilliger-kindratio
Het aantal beroepskrachten en vrijwilligers per groep bedraagt: - in een groep met maximaal 8 kinderen ten minste 1 beroepskracht; - in een groep met 9 t/m 16 kinderen ten minste 1 beroepskracht, en een vrijwilliger of tweede beroepskracht. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht/vrijwilliger-kindratio slechts één beroepskracht in de peuterspeelzaal aanwezig is. (art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 19 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 19 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Gebruik van de voorgeschreven voertaal
De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. (art 2.12 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen) <b>OF</b> Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode. (art 2.12 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een peuterspeelzaal, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 11 lid 2 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij de peuterspeelzaal kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 2.5 en 2.6 lid 2 en 2.9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 15 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 2.9a lid 1, 2, 3, en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 2.9a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.  
(art 2.9b en 2.9c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Vierogenprincipe

De houder van een peuterspeelzaal organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht, de beroepskracht in opleiding of de werkzame vrijwilliger, de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 2.5 en 2.6 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 17 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 18a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 2.11 lid 1 en 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 18 lid 4c Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 17 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 2.11 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 2.13a lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.  
(art 2.13b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 2.13a lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 2.13a lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 2.13a lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.  
(art 2.13a lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een peuterspeelzaal is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.  
(art 2.13b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten 2015

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag over 2015 aan de toezichthouder.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag oudercommissie over 2015 aan de toezichthouder.  
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Peuterspeelzaal "Dol-Fijn"  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Neemt deel aan pilot(s)

Pilot(s) Herstelaanbod

### Gegevens houder

Naam houder : Hendrikje Worm-de Haan  
Website : [www.speelzaaldolfijn.nl](http://www.speelzaaldolfijn.nl)  
KvK nummer : 09069731  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden  
Adres : Postbus 5364  
Postcode en plaats : 6802EJ ARNHEM  
Telefoonnummer : 0800-8446000  
Onderzoek uitgevoerd door : Suzanne Duchateau

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Renkum  
Adres : Postbus 9100  
Postcode en plaats : 6860HA OOSTERBEEK

### Planning

Datum inspectie : 15-05-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 01-06-2017  
Zienswijze houder : 12-06-2017  
Vaststelling inspectierapport : 15-06-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-06-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 15-06-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 22-06-2017



## Bijlage: Zienswijze houder peuterspeelzaal

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

We zijn blij met het feit dat de toezichthouder heeft gezien dat wij op een positieve wijze bezig zijn de kinderen te begeleiden in hun ontwikkeling en dat de sfeer goed is. Belangrijk is dat de kinderen zich op hun gemak voelen in deze positieve sfeer, zodat ze tot hun recht kunnen komen.

Vriendelijke groet,

Henny Worm  
PSZ Dol-fijn